

Sveučilište u Rijeci
ODJEL ZA INFORMATIKU
Radmile Matejčić 2, Rijeka
Akademska 2014./2015. godina

Menadžment i upravljanje

Studij: Diplomski studij informatike
Godina i semestar: 2. godina, 3. semestar
Web stranica predmeta: <http://mudri.uniri.hr/> , <http://www.inf.uniri.hr>
ECTS bodovi: 6
Nastavno opterećenje: 2+2

Nositelji predmeta:

izv.prof.dr.sc. Patrizia Pošćić

e-mail: patrizia@inf.uniri.hr

web stranica: <http://www.inf.uniri.hr>

Ured: Radmile Matejčić 2, soba O-406

Vrijeme konzultacija: prije/poslije nastave ili po dogovoru e-mailom

Asistenti:

Danijela Jakšić

e-mail: dsubotic@inf.uniri.hr

web stranica: <http://www.inf.uniri.hr>

Ured: Radmile Matejčić 2, soba O-422

Vrijeme konzultacija: prije/poslije nastave ili po dogovoru e-mailom

Menadžment i upravljanje

Razvijanje općih i specifičnih kompetencija (znanja i vještina)

- Upoznavanje studenata s elementima upravljanja i odlučivanja, te važnosti menadžmenta u organizacijskom sustavu. organizacijskom teorijom i praksom te ulogom menadžmenta u upravljanju poslovnim sustavima.
- Dati prikaz razvoja metoda za menadžment i upravljanje, ukazati na njihove gospodarske i društvene utjecaje te na perspektive i izazove njihova daljnjeg razvoja.

Korespondentnost i korelativnost programa

Program kolegija je u korelaciji s kolegijima Strategijsko planiranje informacijskih sustava, Softversko inženjerstvo i Upravljanje informatičkim projektima.

Okvirni sadržaj predmeta

Teorija organizacije. Funkcije organizacije. Odnos upravljanja, rukovođenja, menadžmenta i odlučivanja. Poduzetništvo. Tržišno natjecanje. Malo poduzeće – velike korporacije. Planiranje, kadrovska funkcija, praćenje rada, kvaliteta. Total quality management. SWOT analiza. Analizira poslovanje poduzeća i ocjenjuje njegova uspješnosti. Troškovi poslovanja. Priprema menadžera na svim razinama (strateški, taktički ili operativni menadžment) za donošenje odluka u poslovnim organizacijama. Načini i metode rješavanja problema. Faze procesa odlučivanja. Faktori odlučivanja. Upravljanje pomoću ciljeva. Sigurnost i rizici. Timsko odlučivanje. Psiho-sociološki aspekt menadžmenta. Pobjednički mentalitet uspješnih menadžera. Korištenje informacijskih sustava kao osnove za odlučivanje i upravljanje. Prikupljanje informacija za potrebe donošenja odluke. Metode kao: analize podataka, odlučivanje, priprema prezentacija, govorna komunikacija, komunikacija u prodaji, priprema pregovora i pregovaranja, vođenje sastanaka, intervjuiranje, organiziranje, snimanje procesa rada i promjena procesa.

Oblici provođenja nastave i način provjere znanja

Predavanja, vježbe, samostalni zadaci, seminar, konzultacije.

Popis literature potrebne za studij i polaganje ispita

1. Čičin-Šain, D.: Osnove menadžmenta (digitalna skripta), Visoka škola za turistički menadžment Šibenik, 2009.

Popis literature koja se preporučuje kao dopunska

1. Žugaj, M., R. Brčić: Menadžment, FOI, Varaždin, 2003.
2. Smith, S.: Strateg: kako poslovni cilj pretvoriti u uspjeh, MEP Consult, Zagreb, 2003.

Način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta

Kroz ustrojeni sustav osiguranja kvalitete Odjela za informatiku.

Mogućnost izvođenja na stranom jeziku

Ne

R. BR.	OČEKIVANI ISHODI
1.	opisati i definirati osnovne pojmove menadžmenta
2.	razlikovati različite tipove upravljanja
3.	definirati i primjeniti vještine prodaje i komunikacije u praktičnim slučajevima
4.	opisati i objasniti tehnike poticanja kreativnosti i motivacije
5.	razlikovati tehnike upravljanja projektima, vremenom, konfliktima i teškim klijentima

AKTIVNOSTI I OCJENJIVANJE STUDENATA

VRSTA AKTIVNOSTI	ECTS	ISHODI UČENJA	SPECIFIČNA AKTIVNOST	METODA PROCJENJIVANJA	BODOVI MAX.
Pohađanje nastave	1	1-5	Prisutnost studenata	Popisivanje (evidencija)	0
Aktivnost na nastavi	1	1-5	Praktični rad na vježbama i samostalno rješavanje problemskih zadataka	Kriteriji su razrađeni za svaki zadatak	10
Strateški plan	1	1-5	Samostalno obrađivanje zadanih tema i njihova izlaganja	Vrednovanje kvalitete obrađenosti teme i njezino izlaganje	20
Analiza ERP alata	1	1-5	Samostalno obrađivanje zadanih tema	Vrednovanje kvalitete obrađenosti teme	20
Kontinuirana provjera znanja	2	1-5	Dvije kontrolne zadaće (kolokviji)	Bodovi na kolokviju se pretvaraju u ocjenske bodove	50
UKUPNO	6				100

Obveze i vrednovanje studenata

Na svakoj aktivnosti (osim kolokvija) student mora ostvariti najmanje 50% bodova (od ukupnih ocjenskih bodova za tu aktivnost).

1. Pohađanje nastave

Pohađanje nastave je obavezno i nastavnik vodi evidenciju pohađanja za svakoga studenta. **Predavanja i vježbe** se izvode u bloku od po 2 sata prema rasporedu.

2. Aktivnost na nastavi

Tijekom semestra studenti će na vježbama rješavati praktične zadatke i na taj način će moći skupiti maksimalno 10 bodova.

3. Strateški plan

Tijekom semestra svaki student će napraviti strateški plan za poduzeće po vlastitom izboru, te ga izložiti ostalim studentima na nastavi. Vrednovat će se način i kvaliteta obrade zadane teme, te njeno izlaganje. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 20 bodova.

4. Analiza ERP alata

Tijekom semestra studenti će napraviti analizu odabranog ERP alata. Vrednovat će se način i kvaliteta obrade zadane teme. Na taj način studenti će moći skupiti maksimalno 20 bodova.

5. Kontinuirana provjera znanja

Tijekom semestra pisat će se dvije kontrolne zadaće (2 kolokvija) koje će uključivati teoretska pitanja iz predavanja, a na svakoj kontrolnoj zadaći student će moći skupiti maksimalnih 25 bodova. Također, postoji mogućnost pristupanja popravnom kolokviju, koji sadrži svo gradivo s predavanja (1.+2. kolokvij), iznosi 25 bodova i mijenja bodove slabije napisanog kolokvija.

6. Ocjena iz kolegija

Završni ispit

Nema završnog ispita.

Na prethodno opisani način (pohađanje nastave, praktični rad, seminarski rad, kontrolne zadaće) studenti mogu skupiti svih 100 ocjenskih bodova tijekom trajanja nastave.

Popravni ispit

Nema popravnog ispita.

Studenti koji su skupili manje od 50 ocjenskih bodova moraju ponovno upisati kolegij.

Konačna ocjena

Donosi se na osnovu zbroja svih bodova prikupljenih tijekom izvođenja nastave prema sljedećoj skali:

A - 90% - 100%	(ekvivalent: izvrstan 5)
B - 80% - 89%	(ekvivalent: vrlo dobar 4)
C - 70% - 79%	(ekvivalent: dobar 3)
D - 60% - 69%	(ekvivalent: dovoljan 2)
E - 50% - 59%	(ekvivalent: dovoljan 2)

7. Ispitni rokovi

Redoviti:

02.02.2015.
16.02.2015.

Izvanredni:

23.03.2015.
07.09.2015.

RASPORED NASTAVE U AKADEMSKOJ GODINI 2014./2015. – zimski (I) semestar

(Uputa: osim predavanja i vježbi upisati datume ili tjedne kolokvija, predaje domaćih zadaća i seminara te svih ostalih aktivnosti predviđenih za kolegij)

Tj.	Datum	Vrijeme	Prostor	Tema	Nastava	Izvođač
1	6.10.2014	9h	357	Uvod – pravila igre	V	Patrizia Pošćić Danijela Jakšić
2	13.10.2014	8h	357	Osnove menadžmenta	P	Patrizia Pošćić
	15.10.2014	8h	367	Osnove teorije igara	V	Danijela Jakšić
3	20.10.2014	8h	357	Menadžersko planiranje (strateški menadžment)	P	Patrizia Pošćić
	22.10.2014	8h	367	Osnove teorije igara	V	Danijela Jakšić
4	27.10.2014	8h	357	Menadžersko odlučivanje	P	Patrizia Pošćić
	29.10.2014	8h	367	Osnove teorije igara	V	Danijela Jakšić
5	3.11.2014	8h	357	Organizacijski menadžment	P	Patrizia Pošćić
	5.11.2014	8h	367	Strateški plan – 1. dio	V	Danijela Jakšić
6	10.11.2014	8h	357	Kadrovski menadžment	P	Patrizia Pošćić
	12.11.2014	8h	367	Strateški plan – 2. dio	V	Danijela Jakšić
7	17.11.2014	8h	357		P	Patrizia Pošćić
	19.11.2014	8h	367	Izrada strateškog plana – konzultacije, nema vježbi	V	Danijela Jakšić
8	24.11.2014	8h	357	1. KOLOKVIJ	P	Patrizia Pošćić
	26.11.2014	8h	367	Izrada strateškog plana – konzultacije, nema vježbi	V	Danijela Jakšić
9	1.12.2014	8h	357	Projektni menadžment i softver za upravljanje projektima	P	Patrizia Pošćić
	3.12.2014	8h	367	Predaja i prezentacija strateškog plana	V	Danijela Jakšić
10	8.12.2014	8h	357	Spašavanje projekata i upravljanje neusklađenostima i kriznim situacijama	P	Patrizia Pošćić
	10.12.2014	8h	367	Upravljanje vremenom	V	Danijela Jakšić
11	15.12.2014	8h	357	Virtualna organizacija i poslovanje te sustavi kvalitete	P	Patrizia Pošćić
	17.12.2014	8h	367	Analiza ERP alata - vježba	V	Danijela Jakšić
12	5.01.2015	8h	357		P	Patrizia Pošćić
	7.01.2015	8h	367	Analiza ERP alata – konzultacije, nema vježbi	V	Danijela Jakšić
13	12.01.2015	8h	357	2. KOLOKVIJ	P	Patrizia Pošćić
	14.01.2015	8h	367	Analiza ERP alata – konzultacije, nema vježbi	V	Danijela Jakšić
14	19.01.2015	8h	357		P	Patrizia Pošćić
	21.01.2015	8h	367	Analiza ERP alata – predaja seminara	V	Danijela Jakšić

P – predavanja

V – vježbe

Napomena: Nastavnici zadržavaju pravo izmjene rasporeda nastave.