

Na temelju članka 135. stavak 9. Statuta Sveučilišta u Rijeci – pročišćeni tekst od 10. prosinca 2008. godine, te članka 40. stavak 3. Pravilnika Odjela za informatiku, Vijeće Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci na 48. sjednici održanoj 10. svibnja 2013. donijelo je

**PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPREĐIVANJA KVALITETE  
ODJELA ZA INFORMATIKU SVEUČILIŠTA U RIJECI**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete (dalje: Sustav za kvalitetu) te ustroj, djelovanje i način rada Odbora za osiguravanje i unapređivanje kvalitete (dalje: Odbor za kvalitetu) Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci (dalje: Odjel).

**Članak 2.**

Cilj sustava za kvalitetu je izgradnja institucijskog mehanizma za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja dionika u svim područjima djelovanja Odjela.

**Članak 3.**

Ustroj i standardi djelovanja sustava za kvalitetu podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrednovanja učinkovitosti na Odjelu i njegovih studijskih programa.

U sustavu vrjednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte.

**Članak 4.**

Svi dionici Odjela (studenti, nastavnici, suradnici, administrativno osoblje, uprava Odjela) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za kvalitetu Odjela.

**Članak 5.**

Vanjski korisnici (druge razine sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, kultura, zdravstvo, ...) uključeni su u provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Odjela kao izvor podataka za vrednovanje i kao sastavni dio Odbora za kvalitetu Odjela

**II. PODRUČJA VREDNOVANJA**

**Članak 6.**

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu:

- Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete
- Odobrenje, nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija
- Ocjenjivanje studenata
- Osiguravanje kvalitete nastavničkog kadra
- Izvori za učenje i pomoć studentima
- Sustav informiranja
- Javno informiranje
- Znanstveno-istraživačka aktivnost
- Međunarodna suradnja
- Suradnja sa zajednicom
- Ostale aktivnosti vezane uz djelatnost Odjela.

### **III. USTROJ, DJELOVANJE I NAČIN RADA**

#### **Članak 7.**

Ustrojbena jedinica sustava za osiguranje kvalitete na Odjelu je Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci (dalje: Odbor za kvalitetu).

Ustrojbena jedinica iz točke 1. ovog članka djeluje samostalno i ima odgovornost za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete u svim područjima djelovanja Odjela.

#### **Odbor za osiguravanje i unapređivanje kvalitete**

#### **Članak 8.**

Odbor za kvalitetu imenuje se odlukom Vijeća Odjela za informatiku (u daljnjem tekstu Vijeća) na prijedlog pročelnika Odjela.

Ustroj i način rada Odbora za kvalitetu utvrđuje se ovim Pravilnikom.

Odbor za kvalitetu ima slobodu prilagodbe postupaka sustava za kvalitetu u skladu s potrebama Odjela.

#### **Sastav Odbora za kvalitetu**

#### **Članak 9.**

Odbor za kvalitetu ima najmanje četiri člana.

U Odboru za kvalitetu moraju biti zastupljeni predstavnik/predstavnici uprave Odjela, nastavnika, studenata i vanjskih korisnika.

Članovi Odbora za kvalitetu biraju između sebe voditelja/voditeljicu Odbora koji mora biti u znanstveno-nastavnom zvanju.

Mandat članova Odbora za kvalitetu – predstavnika nastavnika traje tri godine.

Mandat članova Odbora za kvalitetu – predstavnika uprave Odjela ovisi o položajnom mandatu.

Mandat članova Odbora za kvalitetu – predstavnika studenata i predstavnika vanjskih korisnika traje dvije godine.

#### **Rad Odbora za kvalitetu**

#### **Članak 10.**

Odbor za kvalitetu obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Sjednicu Odbora za kvalitetu saziva voditelj/voditeljica.

Odbor za kvalitetu sastaje se u pravilu jednom mjesečno ili po potrebi.

Odbor za kvalitetu može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor za kvalitetu može donijeti poslovnik o svojem radu na sjednicama.

#### **Nadležnost Odbora za kvalitetu**

#### **Članak 11.**

Odbor za kvalitetu organizira, koordinira i provodi postupke vrednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na razini Odjela posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnog, neefikasnog i predugog studiranja,
- istraživanje kompetencije nastavnog osoblja,
- usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje),

- usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja,
- dokazivanje unaprjeđenja nastave,
- kvaliteta općih i specifičnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.

Odbor za kvalitetu u suradnji s Odborom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta i Centrom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Sveučilišta te dionicima Odjela:

- planira strategiju unaprjeđenja kvalitete Odjela,
- provodi program procjene i postupak unaprjeđenja kvalitete Odjela,
- koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademske, administrativne i tehničke) na Odjelu.

#### **Planiranje i izvješćivanje**

##### **Članak 12.**

Odbor za kvalitetu izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti.

Odbor za kvalitetu ima obvezu podnositi izvješće o svom djelovanju Vijeću Odjela.

Izvješće se podnosi najmanje jednom godišnje odnosno u utvrđenim rokovima provedbe programa u nadležnosti drugih ustrojbenih jedinica sustava za kvalitetu Sveučilišta.

#### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

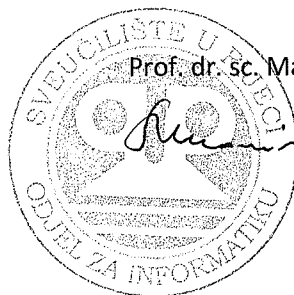
##### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik donosi Vijeće Odjela.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Izmjene i nadopune ovog pravilnika vrše se na način istovjetan njegovom donošenju.

Pročelnica:



Prof. dr. sc. Marija Marinović

Klasa: 003-01/13-01/4

Ur.broj: 2170-57-004-02-13-5

Rijeka, 10. svibnja 2013.