

KLASA: 032-01/22-01/7
URBROJ: 2170-57-004-01-22-1

Aksijski plan za unapređenje kvalitete u postupku
II. ciklusa reakreditacije

Sveučilište u Rijeci
Fakultet informatike i digitalnih tehnologija

za razdoblje od 2022. do 2027.

Rijeka, 2. 6. 2022.



Dekanica

Izv. prof. dr. sc. Marina Ivašić-Kos

Sadržaj

Uvod	3
<i>Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta</i>	4
<i>Studijski programi</i>	4
<i>Nastavni proces i podrška studentima</i>	4
<i>Nastavnički i institucijski kapaciteti</i>	4
<i>Znanstvena/umjetnička djelatnost</i>	5
Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima	6

Uvod

Sukladno članku 22. stavku 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) Agencija za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) je u postupku reakreditacije donijela preporuku za izdavanje potvrde Sveučilištu u Rijeci – Odjelu za informatiku o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti utvrđene odredbama Zakonom osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

U preporuci AZVO-a je navedeno da je Odjel za informatiku dužan:

- u roku od 6 mjeseci Agenciji dostaviti petogodišnji akcijski plan u cilju unapređenja kvalitete sukladno preporukama stručnog povjerenstva koje su sadržane u završnog izvješću stručnog povjerenstva
- dvije godine nakon donesenog akcijskog plana izvijestiti Agenciju o realizaciji akcijskog plana te u skladu s time ažurirati uvjete izvođenja u informacijskom sustavu MOZVAG.

Potvrda ministra znanosti, obrazovanja i sporta o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti Sveučilištu u Rijeci u obavljanju djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti na Odjelu za informatiku od 6. 12. 2021. zaprimljena je 21. 12. 2022. godine.

S datumom 31. 1. 2021. godine Odjel za informatiku je temeljem rješenja Trgovačkog suda u Rijeci promijenio naziv u Sveučilišta u Rijeci, Fakultet informatike i digitalnih tehnologija (u nastavku FIDIT).

Temeljem navedene preporuke FIDIT je pristupio izradi akcijskog plana za razdoblje 1. 6. 2022. - 1. 6. 2027. Na 6. sjednici Vijeća Fakulteta održanoj 24. travnja 2022. godine imenovano je Povjerenstvo za izradu akcijskog plana u sastavu: izv. prof. dr. sc. Marina Ivašić-Kos, dekanica, doc. dr. sc. Martina Holenko Dlab, prodekanica, izv. prof. dr. sc. Sanja Čandrić, voditeljica Odbora za osiguravanje i unapređivanje kvalitete Fakulteta, prof. dr. sc. Sanda Martinčić Ipšić, voditeljica doktorskog studija, doc. dr. sc. Martina Ašenbrener Katić, ECTS koordinatorica i Rea Žigant, predsjednica Studentskog zbora Fakulteta.

Povjerenstvo je izradilo nacrt akcijskog plana sukladno preporukama stručnog povjerenstva u postupku reakreditacije 2021. godine koji je javno raspravljen na Fakultetu. Uzimajući u obzir nadopune i dodatne prijedloge donesena je konačna verzija Akcijskog plana koja je usvojena na 7. sjednici Vijeća Fakulteta održanoj 2. 6. 2022. Akcijski plan je objavljen na mrežnim stranicama Fakulteta.

Pri izradi akcijskog plana korišteni su temeljni dokumenti:

- Završno izvješće Stručnog povjerenstva o reakreditaciji Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci
- Strateški program znanstvenih istraživanja Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci za razdoblje 2021. – 2025.
- Strategija razvoja Sveučilišta u Rijeci 2021.-2025.
- Priručnik za osiguranje kvalitete Sveučilišta u Rijeci.

Preporuke Stručnog povjerenstva za poboljšanje kvalitete po svakom standardu unutar teme

I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta

- 1.1. Obavještavati javnost o prolaznosti studenata, zapošljivosti završenih studenata i stopama odustajanja studenata
- 1.2. Izraditi plan suradnje s gospodarstvom u svrhu sustavnog ostvarenja transfera tehnologije
- 1.3. Pratiti zadovoljstvo polaznika cjeloživotnog učenja i uključiti cjeloživotno učenja u sustav kvalitete
- 1.4. Razviti dodatne programe cjeloživotnog učenja
- 1.5. Korigirati poveznice na preddiplomske i diplomske studijske programe Fakulteta na mrežnim stranicama Sveučilišta

II. Studijski programi

- 2.1. Revidirati program diplomskog studija s obzirom na potrebe svih relevantnih dionika, uključujući i lokalnu industriju i područja u kojima se usmjerava razvoj doktoranada
- 2.2. Ako prilike dozvoljavaju, osnovati stalno povjerenstvo za razvoj studijskih programa
- 2.3. Razviti strategiju povećanja vidljivosti ponude studijskih programa u svrhu privlačenja izvrsnih studenata
- 2.4. Zadržati dobru praksu dostupnosti online sadržaja nakon završetka pandemije u svrhu modernizacije nastavnog procesa

III. Nastavni proces i podrška studentima

- 3.1. Poticati studente na pisanje i objavu znanstvenih i stručnih radova
- 3.2. Rad s novim tehnologijama u svrhu konkurentnosti studenata
- 3.3. Bolje informirati studente o njihovim pravima i mogućnostima glede međunarodne razmjene
- 3.4. Nastaviti uvođenje kolegija na engleskom jeziku
- 3.5. Promocija Fakulteta prema potencijalnim studentima iz inozemstva
- 3.6. Poboljšati sustav priznavanja kolegija položenih u inozemstvu

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

- 4.1. Stimulirati proaktivnost zaposlenika u definiranju i realizaciji vlastitih osobnih ciljeva i ojačati podršku zaposlenicima u realizaciji znanstvenih i profesionalnih ciljeva podupirući time ostvarenje ciljeva prepoznatljivosti i vidljivosti institucije
- 4.2. Osmisliti jasne ciljeve mobilnosti i povećati odlaznu mobilnost
- 4.3. Uvesti dodatne mehanizme probira izvrsnosti i osiguravanja probira najboljih kandidata prema razvojnoj viziji

- 4.4. Poticati inicijative korištenja slobodnih kapaciteta superračunala, opreme i prostora te daljnji razvoj dobre prakse osiguravanja infrastrukturnih uvjeta obavljanja znanstveno-nastavne djelatnosti kao i poboljšati dostupnost infrastrukturne opreme i prostora kako bi ih studenti mogli samostalno koristiti
- 4.5. Uspostaviti poticajne okvire suradnje s gospodarstvom radi jačanja transfera tehnologija u gospodarstvo
- 4.6. Diversifikacija dodatnih izvora prihoda
Povećati broj doktoranada koji se financiraju iz projekata s ciljem dugoročnog doprinosa razvojnim ciljevima nastavničkih i institucijskih kapaciteta
Nastaviti upravljati opremljenošću knjižnice te održavanjem dodatnih sadržaja koji osiguravaju zahtjeve kvalitetne znanstveno-nastavne djelatnosti

V. Znanstvena/umjetnička djelatnost

- 5.1. Definirati jedinstveni h-indeks spajanjem rezultata iz referentnih citatnih baza i platformi (Scopus i Web of Science)
- 5.2. Pojačati suradnju istraživača i studenata preddiplomskih i diplomskih studija radi prijenosa znanja o istraživačkim temama
- 5.3. Ponovno uspostaviti sustav potpore start-upova i spin-offova
- 5.4. Provoditi više projekata usmjerenih na inovacije i patentiranje rezultata istraživačke djelatnosti
- 5.5. Provoditi više međunarodnih istraživačkih projekata s ciljem međunarodne prepoznatljivosti Fakulteta
- 5.6. Uvesti dodatne oblike nagrađivanja i motiviranja zaposlenika u drugim područjima rada
- 5.7. Pojačati prijenos znanja iz istraživačkih aktivnosti u nastavne procese/sadržaje
- 5.8. Značajnije povećati iskorištenost superračunala

Plan aktivnosti u skladu s postavljenim ciljevima

Oznaka*	Preporuke Stručnog povjerenstva	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvršće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta						
1.1.	Obavještavati javnosti o prolaznosti studenata, zapošljivosti završenih studenata i stopama odustajanja studenata	Izraditi izvješće završnosti i prolaznosti studenata i objaviti ga na mrežnim stranicama Fakulteta Objaviti rezultate istraživanja o zapošljavanju završenih studenata na mrežnim stranicama (Ured za karijere SSC-a periodički provodi istraživanje i dostavlja rezultate Fakultetu).	Listopad 2022., u nastavku kontinuirano godišnje Lipanj 2022. periodički, nakon provedenog istraživanja	Izvršće objavljeno na mrežnim stranicama Fakulteta Rezultati istraživanja objavljeni na mrežnim stranicama		Dekanica i prodekanica Odbor za upravljanje i unapređivanje kvalitete Fakulteta Ured za karijere Sveučilišnog savjetovanišnog centra
1.2.	Izraditi plan suradnje s gospodarstvom u svrhu sustavnog ostvarenja transfera tehnologije	Izraditi godišnji plan suradnje s gospodarstvom i zadužiti osobe za provedbu suradnje Izraditi izvješće o ostvarenim aktivnostima	Prosinac 2022., u nastavku kontinuirano Prosinac 2022., u nastavku kontinuirano	Izrađen godišnji plan suradnje s gospodarstvom Izrađeno izvješće		Dekanica Voditelji stručne prakse na preddiplomskoj i diplomskoj razini Voditelj Laboratorija za razvoj informacijskih sustava Ured za karijere Sveučilišnog savjetovanišnog centra

									Djelatnik zadužen za Alumne
1.3.	Pratiti zadovoljstvo polaznika cjeloživotnog učenja i uključiti cjeloživotno učenje u sustav kvalitete	Osnovati Alumni zajednicu Fakulteta i imenovati voditelja	Studeni 2023.	Osnovana Alumni zajednica Fakulteta					Prodekanica Odbor za upravljanje i unapređivanje kvalitete Fakulteta
1.4.	Razviti dodatne programe cjeloživotnog učenja	Analizirati rezultate zadovoljstva polaznika programa cjeloživotnog učenja u okviru aktivnosti Odbora za upravljanje i unapređenje kvalitete	Svibanj 2023.	Rezultati zadovoljstva polaznika programa cjeloživotnog učenja uključeni su u izvješće o rezultatima vrednovanja	Prijavljeni programi cjeloživotnog učenja	Povjerenstvu za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Rijeci			Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Djelatnici zaduženi za razvoj, organizaciju i provedbu određenog programa cjeloživotnog učenja
1.5.	Korigirati poveznice na preddiplomske i diplomske studijske programe Fakulteta na mrežnim stranicama Sveučilišta	Razviti programe cjeloživotnog učenja i prijaviti ih Povjerenstvu za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Rijeci	Lipanj 2022.	Ispravne poveznice na preddiplomske i diplomske studijske programe Fakulteta na mrežnim stranicama Sveučilišta					Odbor za upravljanje i unapređivanje kvalitete Fakulteta Dekanica i prodekanica Tim za promociju

II. Studijski programi						
2.1.	Revidirati program diplomskog studija s obzirom na potrebe svih relevantnih dionika, uključujući i lokalnu industriju i područja u kojima se usmjerava razvoj doktoranada	Napraviti novu inačicu programa diplomskog studija i pokrenuti izvedbu	Listopad 2022.	Nova inačica programa diplomskog studija usvojena na Senatu UNIRI i započeta izvedba studija prema novoj verziji programa	Dekanica i prodekanica ECTS koordinatorica Zbor šefova katedri Vijeće FIDIT-a	
2.2.	Ako prilike dozvoljavaju, osnovati stalno povjerenstvo za razvoj studijskih programa	Zadužiti zbor šefova katedri za brigu o kontinuiranom razvoju studijskih programa na prediplomskoj i diplomskoj razini. Zadužiti zbor voditelja laboratorija za brigu o razvoju doktorskog studija. Održati godišnju tematsku sjednicu zbora šefova katedri na temu aktualnosti sadržaja studijskih programa i korištenih programskih alata potrebama industrije	Srpanj 2022. Srpanj 2022. Srpanj 2023.	Osnovan zbor šefova katedri sa zadaćom da kontinuirano radi na revidiranju studijskih programa Osnovan zbor voditelja laboratorija sa zadaćom da kontinuirano radi na revidiranju programa doktorskog studija Zapisnik s tematske sjednice	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Zbor voditelja laboratorija Voditeljica doktorskog studija Povjerenstvo za doktorski studij Vijeće FIDIT-a	

2.3.	Razviti strategiju povećanja vidljivosti ponude studijskih programa u svrhu privlačenja izvrsnih studenata	Osnivanje tima za promociju	Lipanj 2022.	Odluka o osnivanju tima za promociju		Dekanica i prodekanica
	Definirati plan promotivnih aktivnosti s ciljem povećanja vidljivosti ponude studijskih programa	Definirati plan promotivnih aktivnosti s ciljem povećanja vidljivosti ponude studijskih programa	Veljača 2023., u nastavku kontinuirano godišnje	Definiran plan promotivnih aktivnosti, protokol i zaduženja		Zbor šefova katedri Tim za promociju
	Predstavljanje uspješnih studentskih projekata FIDIT-a	Predstavljanje uspješnih studentskih projekata FIDIT-a	Lipanj 2024., u nastavku kontinuirano	Popis održanih Student Class predavanja i repozitorij aplikacija (npr. GitHub, GitLab, ...)		Studentski zbor Fakulteta Zbor voditelja laboratorija Svi nastavnici
	Izrada novog vizualnog identiteta i promotivnog materijala	Izrada novog vizualnog identiteta i promotivnog materijala	Prosinac 2022.	Izrađen novi vizualni identitet te promotivni materijali (prezentacije, video materijali, slike, promotivni tekstovi)		
	Provođenje planiranih promotivnih aktivnosti	Provođenje planiranih promotivnih aktivnosti	Prosinac 2023., u nastavku kontinuirano	Izviješće o provedenim promotivnim aktivnostima		
	Organizirati dan otvorenih vrata Fakulteta te prezentacije istraživačkog rada u laboratorija	Organizirati dan otvorenih vrata Fakulteta te prezentacije istraživačkog rada u laboratorija	Svibanj 2022., i u nastavku kontinuirano godišnje	Održan dan otvorenih vrata		

2.4.	Zadržati dobru praksu dostupnosti online sadržaja nakon završetka pandemije u svrhu modernizacije nastavnog procesa	Omogućiti online sadržaje dostupnima studentima u sustavu Merlin i razvijati e-kolegije u skladu s Okvirom za razvoj i vrednovanje e-kolegija	Listopad 2022., u nastavku kontinuirano	Popis i rezultati vrednovanja e-kolegija dostupnih u sustavu Merlin prema Okviru za razvoj i vrednovanje e-kolegija	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Svi nastavnici
III. Nastavni proces i podrška studentima					
3.1.	Poticati studente na pisanje i objavu znanstvenih i stručnih radova (povezno s točkom 5.2)	Intenzivnije poticati studente na pisanje i objavu znanstvenih i stručnih radova Definirati kriterije za odabir i nagrađivanje najboljeg studentskog znanstvenog i stručnog studentskog rada/projekta	Veljača 2024., u nastavku kontinuirano Prosinac 2023.	Popis objavljenih znanstvenih radova u koautorstvu sa studentima i samostalnih radova studenata Odluka o dodjeli nagrade za najbolji studentski znanstveni i stručni rad/projekt s kriterijima za odabir	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Zbor voditelja laboratorija Studentski zbor
3.2.	Rad s novim tehnologijama u svrhu konkurentnosti studenata	Pratiti i analizirati trendove vezano za tehnološki stog i uključiti najpopularnije alate i tehnologije otvorenog pristupa u praktični dio nastave te u izradu završnih i diplomskih radova	Rujan 2022., u nastavku kontinuirano	Revidirani popis tehnološkog stoga koji se koristi na vježbama te za izradu završnih i diplomskih radova	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Studentski zbor Voditelji prakse

3.3.	Bolje informirati studente o njihovim pravima i mogućnostima glede međunarodne razmjene	Objavljivati informacije o mogućnostima za međunarodnu razmjenu na stranicama Fakulteta kao i o promotivnim događanjima koje organizira Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci	Listopad 2022., i u nastavku kontinuirano	Ažurirana mrežna stranica o mogućnostima za međunarodnu razmjenu	Erasmus koordinator Fakulteta Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci Studentski zbor
3.4.	Nastaviti uvođenje kolegija na engleskom jeziku	Povećati broj predmeta na engleskom jeziku, s fokusom na predmete za koje postoji veći interes dolaznih studenata	Listopad 2025., i u nastavku kontinuirano	Popis predmeta na engleskom jeziku	Dekanica i prodekanica Erasmus koordinator/Koordinator za međunarodnu suradnju Fakulteta Zbor šefova katedri Zbor voditelja laboratorija
3.5.	Promocija Fakulteta prema potencijalnim studentima iz inozemstva	Intenzivnije koristiti medije, društvene mreže, posjete tijekom međunarodne razmjene, sajmove i događanja u inozemstvu za promoviranje Fakulteta potencijalnim budućim studentima iz inozemstva, za sve tri razine studija. Izraditi promotivne materijale na engleskom jeziku (logo, prezentacije, tekstovi)	Prosinac 2022., i u nastavku kontinuirano Prosinac 2023.	Popis održanih promotivnih aktivnosti i izvještaj Izrađeni promotivni materijal na engleskom jeziku (prezentacije, video materijali, slike, promotivni tekstovi)	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Zbor voditelja laboratorija Svi nastavnici Tim za promociju

		U plan promotivnih aktivnosti uključiti aktivnosti namijenjene potencijalnim studentima preddiplomske, diplomske i doktorske razine (ljetne škole, praktični rad u laboratoriju i sl.)	Prosinac 2023.	Izrađen plan promotivnih aktivnosti koji uključuje aktivnosti za potencijalne studente iz inozemstva		
3.6.	Poboljšati sustav priznavanja kolegija položenih u inozemstvu	Informirati studente o pravima i postupcima priznavanja prethodnog učenja i kolegija položenih u inozemstvu	Lipanj 2023.	Izrađena uputa o postupku priznavanja prethodnog učenja, uključujući i kolegije koji su položeni u inozemstvu		Dekanica i prodekanica
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti						
4.1.	Stimulirati proaktivnost zaposlenika u definiranju i realizaciji vlastitih osobnih ciljeva i ojačati podršku zaposlenicima u realizaciji znanstvenih i profesionalnih ciljeva podupirući time ostvarenje ciljeva prepoznatljivosti i vidljivosti institucije	Izraditi planove znanstvenih, nastavnih i administrativnih aktivnosti zaposlenika Postaviti sustav praćenja znanstvene, nastavne i administrativne produktivnosti Nagrađivati znanstvenu produktivnost u visokorangiranim publikacijama i voditeljstva kompetitivnih projekata	2022., u nastavku kontinuirano Listopad 2023., u nastavku kontinuirano Prosinac 2022.	Izrađeni planovi znanstvene, nastavne i administrativne aktivnosti zaposlenika Izvešća o znanstvenoj, nastavnoj i administrativnoj produktivnosti Odluka o nagrađivanju znanstvene produktivnosti		Dekanica i prodekanica Zbor voditelja laboratorija Zbor šefova katedri

4.2.	Osmisliti jasne ciljeve mobilnosti i povećati odlaznu mobilnost	Poticati stručno i znanstveno usavršavanje zaposlenika	Prosinac 2022.	Odluka o iznosu koji se nastavnicima i suradnicima dodjeljuje svake godine za stručno i znanstveno usavršavanje	
	Informirati zaposlenike o mogućnostima za međunarodnu razmjenu i o projektnim linijama koje financiraju istraživački rad u inozemnim laboratorijima	Listopad 2022., u nastavku kontinuirano	Poveznice na informacije i materijale objavljene na mrežnim stranicama Fakulteta	Dekanica i prodekanica Kordinatorator za Erasmus i međunarodnu suradnju Zbor voditelja laboratorija Centar za istraživanje i inovacije Sveučilišta u Rijeci Centar za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci	
	Definirati ciljeve mobilnosti te godišnje planove mobilnosti članova svakog laboratorija	Siječanj 2023., u nastavku kontinuirano	Godišnji planovi mobilnosti uključeni u godišnje planove rada laboratorija		
	Izraditi upute o mogućnostima fleksibilizacije organizacije nastave u cilju poticanja mobilnosti.	Veljača 2023.	Izrađene upute o mogućnostima fleksibilizacije organizacije nastave korištenjem hibridnog pristupa u cilju poticanja mobilnosti nastavnika		

4.3.	Uvesti dodatne mehanizme probira izvrsnosti i osiguravanja probira najboljih kandidata prema razvojnoj viziji	Definirati kriterije za ocjenu znanstvene i nastavne izvrsnosti suradnika Definirati kriterije za ocjenu nastavne izvrsnosti predavača Definirati kriterije za ocjenu nastavne i znanstvene izvrsnosti nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju	2022. 2022. Travanj 2023.	Odluka o kriterijima za ocjenu znanstvene i nastavne izvrsnosti suradnika Odluka o kriterijima za ocjenu nastavne izvrsnosti predavača Odluka o kriterijima za ocjenu nastavne i znanstvene izvrsnosti djelatnika u znanstveno-nastavnom zvanju	Dekanica Vijeće Zbor voditelja laboratorija Zbor šefova katedri
4.4.	Poticati i inicijative korištenja slobodnih kapaciteta superračunala, opreme i prostora te daljnji razvoj dobre prakse osiguravanja infrastrukturnih uvjeta obavljanja znanstveno-nastavne djelatnosti kao i poboljšati dostupnost infrastrukturne opreme i prostora kako bi ih studenti mogli samostalno koristiti	Informirati nastavnike o organiziranim radionicama Centra za napredno računanje i modeliranje vezanim za mogućnosti korištenja slobodnih kapaciteta superračunala. Zadužiti osobu koja će pružati pomoć u radu sa superračunalom Organizirati internu radionicu na kojoj će se demonstrirati mogućnost korištenja superračunala u nastavi i znanstvenom radu	Studeni 2022. Listopad 2022. Studeni 2022., u nastavku kontinuirano	Informacije vezane za korištenje superračunala objavljene na mrežnim stanicama Fakulteta Odluka o osobi zaduženoj za pomoć u radu sa superračunalom Poziv na radionicu o mogućnostima korištenja superračunala	Dekanica i prodekanica Zbor šefova katedri Osoba zadužena za rad sa superračunalom Zbor voditelja laboratorija Svi nastavnici

		<p>Uključiti aktivnost korištenja superračunala u predmete na preddiplomskoj i diplomskoj razini</p> <p>Organizirati dan otvorenih vrata laboratorija na kojem će se demonstrirati tekući projekti, opremu i resursi te poticati suradnju, uključivanje studenata u rad i korištenje prostora i resursa</p>	<p>Rujan 2023. i u nastavku kontinuirano</p> <p>2022. i u nastavku kontinuirano</p>	<p>Izvedbeni planovi predmeta na kojima je uključen rad sa superračunalom</p> <p>Organizirana promocija rada laboratorija</p>		
<p>4.5.</p>	<p>Uspostaviti poticajne okvire suradnje s gospodarstvom radi jačanja transfera tehnologija u gospodarstvo</p>	<p>Organizirati radne sastanke, predavanja i radionice s predstavnicima tvrtki o najnovijim trendovima i poslovnim izazovima</p> <p>Definirati projektne zadatke za završne i diplomske radove u suradnji s predstavnicima tvrtki</p> <p>Definirati projektne zadatke od interesa poduzećima koji su u skladu s znanstvenom i stručnom ekspertizom nastavnika Fakulteta i pronalazak linija financiranja te prijave projekata</p>	<p>2022., u nastavku kontinuirano</p> <p>Veljača 2023., u nastavku kontinuirano</p> <p>Listopad 2024., u nastavku kontinuirano</p>	<p>Popis održanih sastanaka, predavanja i radionica s predstavnicima iz industrije</p> <p>Popis diplomskih i završnih radova s temama predloženim iz gospodarstva</p> <p>Definirani projektni zadaci u suradnji s poduzećima i prijave projekata s poduzećima kao partnerima</p>		<p>Dekanica</p> <p>Voditeljice stručne prakse na preddiplomskoj i diplomskoj razini</p> <p>Zbor voditelja laboratorija, posebno voditelj Laboratorija za razvoj informacijskih sustava</p> <p>Voditelji završnog i diplomskog rada</p>

4.6.	Diversifikacija dodatnih izvora prihoda	<p>Poticati prijave stručnih projekata u suradnji s gospodarstvom i zajednicom te prijave i partnerstva na međunarodnim znanstvenim i stručnim projektima koji osiguravaju financijska sredstva i omogućavaju kompetitivno zapošljavanje novih djelatnika</p> <p>Poticati pružanja stručne ekspertize gospodarstvenicima i zajednici</p> <p>Poticati uključivanja studenata i djelatnika na razvoju programske podrške za interne potrebe rada Fakulteta i znanstvenih istraživanja te komercijalizacije razvijene programske podrške</p> <p>Razvoj programa cjeloživotnog obrazovanja</p> <p>Uvođenje kvote za izvanredne studente</p>	<p>Prosinac 2023., u nastavku kontinuirano</p> <p>Listopad 2023., u nastavku kontinuirano</p> <p>Prosinac 2023., u nastavku kontinuirano</p> <p>Srpanj 2024., u nastavku kontinuirano</p> <p>Listopad 2024.</p>	<p>Popis prijavljenih i dobivenih projekta</p> <p>Popis savjetodavnih i stručnih usluga gospodarstvu i zajednici</p> <p>Popis razvijenih prototipova programske podrške</p> <p>Popis razvijenih programa cjeloživotnog obrazovanja – povezano sa 1.4</p> <p>Pripremljen prijedlog izmjena i dopuna studijskog programa kojim se predviđa kvota za izvanredne studente</p>	<p>Dekanica i prodekanica</p> <p>Zbor voditelja laboratorija i StepRI</p> <p>Zbor voditelja laboratorija</p> <p>Voditelji prakse/ zbor voditelja laboratorija</p> <p>Zbor šefova katedri</p> <p>Voditeljica doktorskog studija</p>
------	---	---	---	---	--

		Promocija Fakulteta i svih studijskih programa, posebice doktorskog studija, te poticanje prijave na doktorski studij pristupnika iz gospodarstva	Prosinac 2022., u nastavku kontinuirano	Popis promotivnih aktivnosti Fakulteta i Studijskih – povezano sa 2.3. i 3.5.	
	Povećati broj doktoranada koji se financiraju iz projekata s ciljem dugoročnog doprinosa razvojnim ciljevima nastavničkih i institucijskih kapaciteta	Poticanje prijave kompetitivnih projekata (HRZZ, Horizon, ...) koji omogućavaju zapošljavanje doktoranada i poslijedoktoranada	Prosinac 2022.	Odluka o nagrađivanju voditeljstva na dobivenim kompetitivnim znanstvenim projektima	Dekanica
	Nastaviti upravljati opremljenošću knjižnice te održavanjem dodatnih sadržaja koji osiguravaju zahtjeve kvalitetne znanstveno-nastavne djelatnosti	Pratiti potrebe za nabavom literature potrebne za izvođenje nastave i napraviti popis literature koju je potrebno nabaviti	Listopad 2022. i kontinuirano jednom godišnje	Zadužiti osobu za vođenje evidencije o nabavljenoj literaturi Napravljen popis potreba za literaturom za izvođenje nastave	Dekanica i prodekanica Osoba zadužena za nabavu literature Svi nastavnici
V. Znanstvena/umjetnička djelatnost					
5.1.	Definirati jedinstveni h-indeks spajanjem rezultata iz referentnih citatnih baza i platformi (Scopus i Web of Science)	Kontinuirano pratiti znanstvenu produkciju analizom indeksa WoS zbog STEM područja i Scopus zbog pripadnosti području društvenih znanosti	Veljača 2023., u nastavku kontinuirano	Analiza znanstvene produktivnosti po WoS indeksu i po Scopus indeksu	Dekanica Zbor voditelja laboratorija

5.2.	Pojačati suradnju istraživača i studenata preddiplomskih i diplomskih studija radi prijenosa znanja o istraživačkim temama (povezano s točkom 3.1.)	Definiranje repozitorija studentskih radova i projekata (vezano za završni rad, diplomski rad, seminarski rad, znanstveni rad)	Definiranje repozitorija studentskih radova i projekata Imenovati administratora repozitorija studentskih radova i projekata	Listopad 2023. Listopad 2023.	Popis studentskih projekata s poveznicama na repozitorij (npr. GitHub / GitLab) Odluka o imenovanju administratora repozitorija	Dekanica Zbor voditelja laboratorija Studentski zbor Voditelji repozitorija
5.3.	Ponovno uspostaviti sustav potpore startupova i spin-offova	Poticati studente na pripremu prijedloga za osnivanje startupova i spin-offova kroz aktivnosti predmeta te tijesniju suradnju sa StepRI-jem	Poticati studente na pripremu prijedloga za osnivanje startupova i spin-offova kroz aktivnosti predmeta te tijesniju suradnju sa StepRI-jem	Veljača 2023., u nastavku kontinuirano	Popis studentskih startupova i spin-offova	Dekanica i prodekanica Voditelji prakse Zbor šefova katedri
5.4.	Provoditi više projekata usmjerenih na inovacije i patentiranje rezultata istraživačke djelatnosti	Promovirati prijave na studentska startup natjecanja, hackathone i slično	Promovirati prijave na studentska startup natjecanja, hackathone i slično	Studenj 2023., u nastavku kontinuirano	Popis prijava na studentska startup natjecanja, hackathone i slično	Laboratorij za razvoj informacijskih sustava Studentski Zbor StepRI

5.5.	Provoditi više međunarodnih istraživačkih projekata s ciljem međunarodne prepoznatljivosti Fakulteta	Povećati broj prijava međunarodnih i kompetitivnih projekata Uvesti stimulaciju za dobivene projekte	Prosinac 2022. i u nastavku kontinuirano Prosinac 2022.	Popis prijavljenih međunarodnih i kompetitivnih projekta Odluka o nagrađivanju voditeljstva na dobivenim kompetitivnim znanstvenim projektima		Dekanica Zbor voditelja laboratorija Svi nastavnici
5.6.	Uvesti dodatne oblike nagrađivanja i motiviranja zaposlenika u drugim područjima rada	Uvedene nagrade za znanstvene objave Uvedene nagrade za dobivene kompetitivne projekte i projekte s gospodarstvom	Prosinac 2022. Prosinac 2022.	Odluka o nagrađivanju znanstvenih objava Odluka o nagrađivanju voditeljstva na dobivenim kompetitivnim znanstvenim projektima i projekata s gospodarstvom		Dekanica

		Uvedeni poticaji za usavršavanje djelatnika	Prosinac 2022.	Odluka o dodjeljivanju sredstva za znanstveno usavršavanje djelatnika	
5.7.	Pojačati prijenos znanja iz istraživačkih aktivnosti u nastavne procese/sadržaje	<p>Povezati studentske programe s trendovima na tržištu i znanstvenim spoznajama</p> <p>Povezati doktorski studij s trenutnim istraživanjima i projektima u laboratorijima</p> <p>Predlagati istraživačke teme za diplomske i završne radove</p> <p>Organizirati predavanja i radionice o najnovijim znanstvenim objavama i spoznajama</p>	<p>Rujan 2022.</p> <p>Rujan 2022.</p> <p>Travanj, 2023, i u nastavku kontinuirano</p> <p>Listopad 2022., u nastavku kontinuirano</p>	<p>Revidirani i osuvremenjeni studijski programi preddiplomskog i diplomskog studija</p> <p>Revidiran i osuvremenjen program dokorskog studija koje je povezan s istraživanjima u laboratorijima</p> <p>Popis istraživačkih tema koje su predložene kao teme diplomskih i završnih radova</p> <p>Broj organiziranih Research class radionica i popis predavanja o najnovijim znanstvenim objavama i spoznajama</p>	<p>Dekanica i prodekanica</p> <p>Zbor šefova katedri</p> <p>Voditeljica dokorskog studija</p> <p>Voditelji diplomskog i završnog rada</p> <p>Zbor voditelja laboratorija</p>

5.8.	Značajnije povećati iskorištenost superračunala	Provest će se aktivnosti predviđene pod točkom 4.4.				
------	---	---	--	--	--	--

* ovisno o broju preporuka Stručnog povjerenstva

** odnosi se na visoka učilišta koja nisu upisana u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZO-u, a vezano je za *Standarde za vrednovanje kvalitete veleučilišta i visokih škola u postupku reakreditacije visokih učilišta*