



S V E U Č I L I Š T E U R I J E C I
Filozofski fakultet

Sveučilišna avenija 4
51 000 Rijeka
Hrvatska

tel. (051) 265-600 | (051) 265-602
dekanat@ffri.hr
www.ffri.uniri.hr

IZVEDBENI PLAN

I. OSNOVNI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osnove jezične kulture
Studij	Nastavnički modul na diplomskim studijima (studenti izvan Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Rijeci)
Semestar	1. semestar
Akademski godina	2022/2023.
Broj ECTS-a	3
Nastavno opterećenje (P+S+V)	15 + 15
Vrijeme i mjesto održavanja nastave	petak, 10,15 – 11,45 230 14. listopada 006
Mogućnost izvođenja na stranom jeziku	ne
Nositelj kolegija	Doc. dr. sc. Borana Morić-Mohorovičić
Kabinet	F–615
Vrijeme za konzultacije (odrediti dva termina)	ponedjeljkom od 8,30 do 9,15 i petkom od 9,30 do 10,15 sati
Telefon	051/265 – 676
e-mail	bmoric@ffri.hr
Suradnik na kolegiju	
Kabinet	
Vrijeme za konzultacije	
Telefon	
e-mail	

II. DETALJNI OPIS KOLEGIJA

SADRŽAJ KOLEGIJA

Jezik kao sustav i jezik kao standard (sistemske norme i funkcionalne norme); standardni jezik i njegove norme (I1).

Realizacija standardnoga jezika i funkcionalni stilovi (stilističke norme); elementi gramatičke (fonološke, morfološke, sintaktičke) i leksičke norme; normativni priručnici (gramatike, rječnici, pravopisi) i način njihove uporabe (I1, I2, I5).

Pismeno izražavanje; ortografska (pravopisna) norma; pravopisna pravila; pravopisni priručnici; računalni pravopis (spelling checker) i način njegove uporabe; oblici pismenog izražavanja i struktura teksta (I3, I4, I5).

Usmeno izražavanje; ortoepska norma; vrednote govornog jezika (rečenična melodija, intonacija, rečenični naglasak); rečenica kao komunikativna jedinica (iskaz); nadrečenično jedinstvo (tekst, diskurs) (I3, I4, I5).

Jezik u funkciji struke; znanstveni stil kao jedan od funkcionalnih stilova standardnoga jezika; značajke i unutarstilska raslojavanja (stručni, popularnoznanstveni, znanstveni, školski itd.); stručno nazivlje; terminologiski rječnici; hrvatski jednojezični rječnici; organizacija znanstvenog/stručnog teksta (pisanog i/ili izgovorenog); administrativni stil; administrativne pisane forme (molba, žalba, poslovno pismo, izvještaj itd.) (I2, I3, I4, I5).

OČEKIVANI ISHODI KOLEGIJA

Nakon ispunjenih svih obaveza na predmetu student će moći:
I1. samostalno interpretirati osnovne značajke hrvatskoga standardnoga jezika
I2. iščitavati osnovna obilježja funkcionalnih stilova hrvatskoga standardnoga jezika te rubnih stilova u pismenom i usmenom komuniciranju te ih primjenjivati
I3. identificirati i navesti (moguća) rješenja normativnih odstupanja na svim jezičnim razinama u suvremenoj javnoj jezičnoj uporabi, s posebnim naglaskom na jezik struke
I4. u nastavi primjenjivati stečene spoznaje u pisanom (na nastavnom materijalu, prezentacijama, ploči i dr.) i usmenom izričaju (izlaganju, raspravi, ispitanju i sl.)

15. samostalno pretraživati jezikoslovne priručnike i mrežne stranice te tumačiti prikupljene podatke.						
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)						
Predavanja	Seminari	Konzultacije	Samostalni rad			
x	x	x	x			
Terenska nastava	Laboratorijski rad	Mentorski rad	Ostalo			
III. SUSTAV OCJENJIVANJA						
AKTIVNOST KOJA SE OCJENJUJE	UDIO U ECTS BODOVIMA	MAX BROJ BODOVA				
Pohađanje nastave	0,75	20				
Kontinuirana provjera znanja 1	2,25	40				
Kontinuirana provjera znanja 2		40				
ZAVRŠNI ISPIT	-	-				
UKUPNO	3	100				
Opće napomene:						
Varijanta 1 bez završnog ispita						
Tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova kroz različite oblike kontinuiranog praćenja i vrednovanja.						
Varijanta 2 sa završnim ispitom						
Kroz sve aktivnosti tijekom nastave treba skupiti odgovarajući broj ocjenskih bodova da bi se moglo pristupiti završnom ispitu.						
<ul style="list-style-type: none"> - Tijekom nastave student može ostvariti od najmanje 50% do najviše 70% ocjenskih bodova. - Na završnom ispitu student može ostvariti od najviše 50% do najmanje 30% ocjenskih bodova. 						
Ukupna ocjena uspjeha: Na temelju ukupnoga zbroja ocjenskih bodova stečenih tijekom nastave i na završnome ispitu određuje se konačna ocjena prema sljedećoj raspodjeli:						
OCJENA	PREDDIPLOMSKI I DIPLOMSKI STUDIJI					
5 (A)	od 90% do 100% ocjenskih bodova					
4 (B)	od 75% do 89,9% ocjenskih bodova					
3 (C)	od 60% do 74,9%,ocjenskih bodova					
2 (D)	od 50% do 59,9% ocjenskih bodova					
1 (F)	od 0% do 49,9% ocjenskih bodova					
IV. LITERATURA						
OBVEZNA LITERATURA						
1.	Babić, Stjepan – Finka, Božidar – Moguš, Milan, Hrvatski pravopis, Školska knjiga, Zagreb, 1996.					
2.	Frančić, Andjela – Hudeček, Lana – Mihaljević, Milica, Normativnost i višefunkcionalnost u hrvatskome standardnom jeziku, Hrvatska sveučilišna naklada, Zagreb, 2005.					
3.	Hrvatski pravopis, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovje, Zagreb, 2013., http://pravopis.hr/					
4.	Silić, Josip, Funkcionalni stilovi hrvatskoga jezika, Disput, Zagreb, 2006.					
5.	Težak, Stjepko – Babić, Stjepan, Gramatika hrvatskoga jezika, Školska knjiga, Zagreb (od) 1992.					
IZBORNA LITERATURA						
1.	Anić, Vladimir – Goldstein, Ivo, Rječnik stranih riječi, Novi Liber, Zagreb, 1999.					
2.	Badurina, Lada – Marković, Ivan – Mićanović, Krešimir, Hrvatski pravopis, Matica hrvatska, Zagreb, 2007.					
3.	Barić, Eugenija – Hudeček, Lana – Koharović, Nebojša – Lončarić, Mijo – Lukenda, Marko – Mamić, Mile – Mihaljević, Milica – Šarić, Ljiljana – Švačko, Vanja – Vukojević, Luka – Zečević, Vesna – Žagar, Mateo, Hrvatski jezični savjetnik, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovje, Pergamena, Školske novine, Zagreb, 1999.					
4.	Frančić, Andjela – Petrović, Bernardina, Hrvatski jezik i jezična kultura, Visoka škola za poslovanje i upravljanje „Baltazar Adam Krčelić“, Zaprešić, 2013.					
5.	Jezične tehnologije za hrvatski jezik (jezičnotehnološki alati), http://www.hnk.ffzg.hr/jthj/alati.htm					
6.	Govorimo hrvatski (jezični savjeti) – na www.hrt.hr .					
7.	Hrvatski jezični portal, Novi Liber, http://hjp.novi-liber.hr/index.php?show=baza .					
8.	Hrvatski na maturi, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovje, Zagreb, 2014.; http://matura.ihjj.hr/ .					
9.	Hudeček, Lana – Milica Mihaljević, Jezik medija: publicistički funkcionalni stil, HSN, Zagreb, 2009.					
10.	Matijaš, Marijeta, Mali jezični savjetnik za bolju poslovnu komunikaciju, Kreacija, Banjole, 2017.					
11.	Opačić Nives: Reci mi to kratko i jasno: Hrvatski za normalne ljudi, Novi Liber, Zagreb, 2009.,					

22015.

12. Veliki rječnik standardnoga hrvatskog jezika, ur. Ljiljana Jojić, Školska knjiga, Zagreb, 2015.

V. DODATNE INFORMACIJE O KOLEGIJU

POHAĐANJE NASTAVE

Studenti mogu izostati najviše 30 % sa sati predavanja i seminara.

Za više izostanka studenti će dobiti dodatni seminar.

U slučaju opravdanoga duljeg izostanka student se o nastavi može informirati na konzultacijama nositelja kolegija ili e-poštom na adresu bmoric@ffri.hr.

Kašnjenje se tolerira do 5 minuta.

U vrijeme nastave valja utišati zvuk na mobitelima i izbjegavati ulaske i izlaska.

Od studenata se očekuje odgovornost u izvršavanju obaveza.

Studenti su dužni aktivno sudjelovati u izvođenju nastave te provoditi zadatke što su im povjereni. Rezultati njihovih samostalnih radova bit će predočeni tijekom seminara, a moraju se unaprijed pripremati za izvođenje seminarских sati jer moraju poznavati građu koja se problematizira.

NAČIN INFORMIRANJA STUDENATA

- konzultacije
- mrežne stranice Odsjeka za kroatistiku i Fakulteta
- e-pošta
- oglasna ploča

KONTAKTIRANJE S NASTAVNICIMA

- u vrijeme konzultacija
- e-poštom
- nastavnik nije dužan u vrijeme tjednoga odmora i praznika pružati uslugu elektroničke komunikacije

NAČIN POLAGANJA ISPITA

Aktivnost u nastavi

Redovito pohađanje nastave, priprema za nastavu i sudjelovanje u njezinu tijeku. Planirane su dvije kratke pisane vježbe od kojih svaka nosi po 10 ocjenskih bodova. U slučaju neopravdanoga kašnjenja s predajom vježbe studentu se od postignutih oduzima 5 ocjenskih bodova.

Studenti trebaju zadržati kopiju radova do izvršavanja svih obveza u predmetu.

Kontinuirana provjera znanja – međuispiti

Kontinuirana se provjera znanja provodi tijekom nastave.

Pišu se dva međuispita. Prvim se provjerava usvojenost pravopisne norme, a drugim pravopisne i gramatičke norme.

Oba međuispita nose po 40 ocjenskih bodova. Klasične se ocjene u ocjenske bodove preračunavaju na sljedeći način:

Izvrstan (5) – 36 – 40 bodova

Vrlo dobar (4) – 31 – 35 bodova

Dobar (3) – 25 – 30 boda

Dovoljan (2) – 20 – 24 bodova.

Napomena: Prvi se međuispit piše početkom prosinca, a drugi sredinom siječnja. Uvjet za izlazak na drugi međuispit je pozitivno ocijenjen prvi međuispit.

Eventualni će se popravci međuispita održati u vrijeme zimskih ispitnih rokova nositelja kolegija.

Pristup popravku međuispita

Pristup popravku međuispita (kolokvija) omogućit će se u dodatnom terminu :

– studentima koji su na pojedinom kolokviju u redovitom terminu ostvarili 15, odnosno 20 ili manje bodova;

– studentima koji zbog zdravstvenih razloga nisu mogli pristupiti polaganju kolokvija u redovitom terminu.

OSTALE RELEVANTNE INFORMACIJE

Svako neovlašteno preuzimanje tuđega teksta bez navođenja izvora smatra se intelektualnom krađom i podložno je sankcijama predviđenim važećim aktima!

ISPITNI ROKOVI	
Zimski	1.2. i 15.2.
Projetni izvanredni	19.4.
Ljetni	
Jesenski izvanredni	5.9. i 12.9.

VI. POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE (POPIS TEMA)

DATUM	NAZIV TEME
7. 10.	Uvod u kolegiju
14. 10.	Jezik / književni jezik / jezične razine / jezikoslovno nazivlje (006)
21. 10.	Tipologija normi
28. 10.	Pravopisna norma I.
4. 11.	Pravopisna norma II.
11. 11.	Pravopisna norma III.
25. 11.	Gramatička norma
2. 12.	<i>Sudjelovanje na znanstvenom skupu</i>
9. 12.	Leksikologija i leksikografija
16. 12.	Funkcionalni stilovi
13. 1.	Jezično savjetništvo
20. 1.	Administrativni stil; administrativne pisane forme
27. 1.	Zaključno predavanje

VII. KONSTRUKTIVNO POVEZIVANJE

ISHODI UČENJA	SADRŽAJ	AKTIVNOSTI ZA NASTAVNIKE I STUDENTE (metode poučavanja i učenja)	METODE VREDNOVANJA
I1. samostalno interpretirati osnovne značajke hrvatskoga standardnoga jezika	Jezik kao sustav i jezik kao standard (sistemske norme i funkcionalne norme); standardni jezik i njegove norme.		I1. samostalno interpretirati osnovne značajke hrvatskoga standardnoga jezika
Realizacija standardnoga jezika i funkcionalni stilovi (stilističke norme); elementi gramatičke (fonološke, morfološke, sintaktičke) i leksičke norme; normativni priručnici (gramatike, rječnici, pravopisi) i način njihove uporabe.	predavanja, rad na tekstu, ciljani zadaci	ciljani zadaci	Realizacija standardnoga jezika i funkcionalni stilovi (stilističke norme); elementi gramatičke (fonološke, morfološke, sintaktičke) i leksičke norme; normativni priručnici (gramatike, rječnici, pravopisi) i način njihove uporabe.
I2. isčitavati osnovna	Realizacija		I2. isčitavati osnovna

	obilježja funkcionalnih stilova hrvatskoga standardnoga jezika te rubnih stilova u pismenom i usmenom komuniciranju ih primjenjivati	standardnoga jezika i funkcionalni stilovi (stilističke norme); elementi gramatičke (fonološke, morfološke, sintaktičke) i leksičke norme; normativni priručnici (gramatike, rječnici, pravopisi) i način njihove uporabe.	obilježja funkcionalnih stilova hrvatskoga standardnoga jezika te rubnih stilova u pismenom i usmenom komuniciranju ih primjenjivati
Jezik u funkciji struke; znanstveni stil kao jedan od funkcionalnih stilova standardnoga jezika; značajke i unutarstilska raslojavanja (stručni, popularnoznanstveni, znanstveni, školski itd.); stručno nazivlje; terminologiski rječnici; hrvatski jednojezični rječnici; organizacija znanstvenog/stručnog teksta (pisanog i/ili izgovorenog); administrativni stil; administrativne pisane forme (molba, žalba, poslovno pismo, izvještaj itd.).	predavanja, rad na tekstu, ciljani zadaci	ciljani zadaci	Jezik u funkciji struke; znanstveni stil kao jedan od funkcionalnih stilova standardnoga jezika; značajke i unutarstilska raslojavanja (stručni, popularnoznanstveni, znanstveni, školski itd.); stručno nazivlje; terminologiski rječnici; hrvatski jednojezični rječnici; organizacija znanstvenog/stručnog teksta (pisanog i/ili izgovorenog); administrativni stil; administrativne pisane forme (molba, žalba, poslovno pismo, izvještaj itd.).
I3. identificirati i navesti (moguća) rješenja normativnih odstupanja na svim jezičnim razinama u suvremenoj javnoj jezičnoj uporabi, s posebnim naglaskom na jezik struke	Pismeno izražavanje; ortografska (pravopisna) norma; pravopisna pravila; pravopisni priručnici; računalni pravopis (spelling checker) i način njegove uporabe; oblici pismenog izražavanja i		I3. identificirati i navesti (moguća) rješenja normativnih odstupanja na svim jezičnim razinama u suvremenoj javnoj jezičnoj uporabi, s posebnim naglaskom na jezik struke

	struktura teksta.		