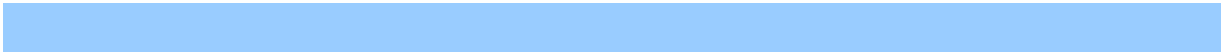


SVEUČILIŠTE U RIJECI
Odjel za informatiku

Samovrednovanje kvalitete studiranja Odjela za informatiku

Veljača, 2012.



Obrazac za samovrednovanje kvalitete studiranja sastavnice

NAZIV SASTAVNICE:			
Kriteriji kvalitete studiranja na sastavnici - samovrednovanje			
KRITERIJ (prema indikatorima)	da	djelomično	ne
navesti dodatne informacije koje upućuju na dokaze postupanja prema indikatorima (pojašnjenja, poveznice na mrežne stranice ili dokumente u prilogu te sl.)			
<i>I. Strategija razvoja i postupci osiguravanja kvalitete</i>			
1. Sastavnica posjeduje misiju i viziju s kojom su upoznati zaposlenici	x		
Vizija i misija razvoja Odjela za informatiku temelje se na dosadašnjim aktivnostima i postignutoj razini razvoja u okviru Strategije razvoja Sveučilišta u Rijeci. Kao nova sveučilišna sastavnica, Odjel za informatiku se nalazi pred velikim izazovom, ali i odgovornošću u pogledu afirmacije svoje temeljne djelatnosti: ustrojavanju i izvođenju sveučilišnih studija informatike, razvoju znanstveno-istraživačkog i stručnog rada u domeni informatike. Misija i vizija Odjela za informatiku definirat će se u strategiji Odjela koja će se izraditi u skladu s novom Strategijom Sveučilišta.			
2. Sastavnica posjeduje strategiju razvoja za tekuće razdoblje temeljenu na Strategiji Sveučilišta u Rijeci			X
Odjel za informatiku jedna je od najmlađih sastavnica Sveučilišta u Rijeci (osnovan je 1.4.2008. godine) i uskoro očekuje preseljenje u novu zgradu na Kampusu. Pokrenut je postupak izrade strategije na Vijeću Odjela od 03. 11. 2010. U Povjerenstvo za izradu strategije uključeni su predstojnici zavoda Odjela za informatiku.			
3. Sastavnica posjeduje postupke za implementaciju strategije razvoja			X
4. Strategija razvoja predviđa aktivnu ulogu studenata i ostalih partnera	x		
U strategiju će se aktivno uključiti studenti Odjela (navedeno u programu rada pročelnice 2011. godine).			
5. Sastavnica posjeduje formalno usvojen institucijski akt o osiguranju kvalitete s definiranim područjima djelovanja te ustrojem i djelovanjem jedinica za osiguranje kvalitete	x		
Pravilnik o sustavu za kvalitetu stupio je na snagu 28.04.2009., a dostupan je na: http://www.inf.uniri.hr/dokumenti/Pravilnik_o_sustavu_za_kvalitetu_Informatika.pdf			
6. Sastavnica posjeduje ustrojene i funkcionalne jedinice za osiguranje kvalitete	x		
Sustavom osiguranja kvalitete upravlja Odbor za upravljanje i unaprjeđenje kvalitete Odjela za informatiku Sveučilišta u Rijeci. Odbor čine predstavnik uprave, predstavnica nastavnika izabranih u znanstveno nastavna zvanja (voditeljica Odbora), predstavnica asistentata i predstavnik studenata, a osnovan je na temelju odluke Vijeća Odjela za informatiku održanog 26. 2. 2009. godine.			
7. Sastavnica posjeduje priručnik za osiguranje kvalitete i drugu primjenjivu dokumentaciju potrebnu za provedbu osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na sastavnici	x		
Odjel za informatiku koristi Priručnik za kvalitetu te ostalu odgovarajuću dokumentaciju (primjerice, ankete za studente, obrazac za samovrednovanje nastavnika) Sveučilišta u Rijeci.			
8. Sastavnica provodi interne prosudbe učinkovitosti institucijskog sustava osiguranja kvalitete u cilju kontinuiranog unaprjeđenja sustava	x		
Na Odjelu za informatiku su uspostavljeni ciklusi kvalitete i razvijen je institucijski sustav za osiguranje kvalitete. Tijekom 2010./2011. akademske godine realizirane su aktivnosti koji se odnose na praćenje kvalitete nastave i internog vrednovanja studijskih programa za sve preddiplomske i diplomske studijske programe. Na kraju zimskog i ljetnog semestra primijenjeni su upitnici za evaluaciju rada nastavnika uključenih u nastavu od strane studenata. Evaluacija se provodila putem ISVU sustava.			
<i>II. Odobrenje nadziranje i periodični pregled programa i kvalifikacija</i>			
1. Sastavnica posjeduje definiranu proceduru izrade	x		
Svi studijski programi izvode se na osnovi dopusnice MZOŠ.			

i izmjene studijskih programa usklađene sa Sveučilišnim i nacionalnim propisima			Izmjene studijskih programa temelje se na Pravilniku o akreditaciji studijskih programa Sveučilišta u Rijeci. Do sada su se vršile jedino izmjene kod kojih nije bila predviđena/veća dopuna očekivanih ishoda/kompetencija i ECTS bodova te su se usvajale na Vijeću Odjela i prosljeđivale Centru za studije.
2. Sastavnica posjeduje definiranu proceduru izrade i izmjene programa cijeloživotnog učenja usklađene sa Sveučilišnim i nacionalnim propisima	x		Program cjeloživotnog učenja Razlikovni program informatike pokrenut je 20. srpnja 2010. odlukom Senata na temelju Pravilnika o vrednovanju programa cjeloživotnog učenja Sveučilišta u Rijeci.
3. Sastavnica posjeduje formalne mehanizme nadgledanja i periodične revizije svojih studijskih programa i kvalifikacija usklađene sa Sveučilišnim i nacionalnim propisima		x	<i>(opisati)</i> Mehanizmi postoje (npr. objava na webu izvedbenih planova i kontrola usklađenosti izvedbenog plana s programom kolegija, izvještaji o provedbi studija po godinama studija za prethodnu akademsku godinu na Vijećima, utvrđivanje stvarnog studentskog opterećenja usporedbom predviđenih ECTS bodova i stvarnog opterećenja studenata) no nisu formalno opisani.
4. Sastavnica posjeduje formalne mehanizme nadgledanja i periodične revizije svojih programa cijeloživotnog učenja usklađene sa Sveučilišnim i nacionalnim propisima		x	Da, prema Pravilniku o vrednovanju programu cjeloživotnog učenja Sveučilišta u Rijeci predviđena je redovita revizija. U ovome trenutku, zbog neodgovarajućih prostornih uvjeta, program se ne izvodi.
5. Studijski programi sadrže precizno definirane ishode učenja, usklađene sa srodnim europskim studijima na akreditiranim sveučilištima u Europi, koje student stječe završetkom programa	x		Kompetencije koje student stječe završetkom studijskog programa, usporedivost sa srodnim studijima na sveučilištima u Europi te ishodi učenja po pojedinim predmetima navedeni su u planovima i programima studija) dostupno na web stranicama Odjela: http://www.inf.uniri.hr/index.php?option=com_content&task=section&id=12&Itemid=66
6. Studijski programi se izvode na način koji omogućava izvršavanje studijskih obaveza svim profilima studenata	x		
7. Za sve predmete studijskih programa postoji detaljno obrazloženi:			
a) ishodi učenja	x		<i>(obrazložiti na čemu se temelje)</i> Ishodi učenja pojedinih predmeta navedeni su u planovima i programima studija, a temelje se na pripadajućim općim i stručnim kompetencijama za koje se očekuje da će ih studenti steći na određenoj razini za studij u cjelini.
b) aktivnosti učenja i poučavanja	x		Sve aktivnosti učenje i poučavanja u pojedinom predmetima temelje se na ishodima učenja, pri čemu se kod njihova definiranja uzimaju u obzir i ECTS bodovi tj. opterećenje studenata u okviru pojedinog predmeta.
c) ECTS bodovi dodijeljeni različitim komponentama predmeta	x		ECTS bodovi pojedinih komponenti predmeta navedeni su u planu i programu te u izvedbenom planu predmeta.
8. Sastavnica redovito prati usklađenost izvedbenih programa s programom predmeta	x		<i>(u kojim periodima)</i> Programi i izvedbeni planovi kolegija su objavljeni na mrežnim stranicama te se godišnje provjerava njihova usklađenost.
9. Sastavnica izrađuje i objavljuje izvedbene planove svih predmeta na službenoj mrežnoj stranici predmeta najmanje sedam dana prije početka nastave na predmetu	x		Svi predmeti imaju izvedbene planove na webu odjela i u LMS sustavu.
10. Sastavnica redovito		x	<i>(u kojim periodima)</i>

izrađuje periodični izvještaj o uspješnosti provedbe studijskih programa			Izvještaj o uspješnosti studenata preuzima se putem ISVU sustava na kraju akademske godine u 2011/2012. ak. godine uspješnost prolaznosti studenata na pojedinim kolegijima pratiti će se semestralno prema internom obrascu.
11. Sastavnica provodi procjenu stvarnog studentskog opterećenja na svim predmetima	x		
12. Nastavnici redovito izrađuju izvješća o provedenoj nastavi na predmetu	x		
13. Sastavnica redovito provodi ispitivanje prikladnosti postignutih ishoda učenja studenata koji su završili studij sa stvarnim potrebama tržišta rada	x		Ne kroz formalna ispitivanja, već putem zadržanih kontakata, budući da se do sada radi o malom broju diplomiranih studenata.

III. Ocjenjivanje

1. Sastavnica posjeduje propisane uvjete vrednovanja i ocjenjivanja studenata	x		Uvjeti vrednovanja i ocjenjivanja studenata usklađeni su sa Pravilnikom o studiranju Sveučilišta u Rijeci te navedeni u izvedbenim planovima predmeta.
2. Ocjenjivanje studenata na kolegijima se provodi pomoću javno objavljenih kriterija, pravila i metoda	x		Za sve predmete objavljeni su u izvedbenim planovima.
3. Procjena usvojenih znanja, vještina i kompetencija je usklađena s očekivanim ishodima studijskog programa i poučavanim sadržajem	x		
4. Praćenje napredovanja studenata se provodi kontinuirano uz primjenu različitih metoda vrednovanja tijekom nastave	x		(navesti % predmeta) Praćenje napredovanja studenata provodi se kontinuirano prema Pravilniku o studiranju Sveučilišta u Rijeci.
5. Ispitni rokovi se javno objavljuju za sve predmete prije početka izvođenja nastave za predmet kao dio izvedbenog plana		x	Objavljeni su u ISVU sustavu i na web stranici, ali ne u izvedbenom planu.
6. Sastavnica posjeduje razrađene postupke za završetak studija (upute o prijavi, izradi i obrani završnih i diplomskih radova i završnih ispita)	x		Sastavnica posjeduje: Pravilnik o završnom radu i/ili završnom ispitu na preddiplomskim sveučilišnim studijima Pravilnik o diplomskom radu i diplomskom ispitu na diplomskim sveučilišnim studijima (http://www.inf.uniri.hr/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=72&Itemid=219)

IV. Osiguranje kvalitete nastavničkog kadra

1. Sastavnica kontinuirano vrednuje rad nastavnika kroz:

a) vrednovanje rada nastavnika od strane studenata	x		Provodi se ISVU anketiranje.
b) samovrednovanje nastavnika		x	Samovrednovanje nastavnika trebaju popuniti nastavnici s lošim rezultatima ankete.
c) analizu uspješnosti studiranja		x	

d) procjenu dostupnosti i primijenjenosti nastavnih materijala	x		Većina nastavnih materijala dostupna je putem LMS-a te objavljivanjem sveučilišnih udžbenika.
e) institucijski koordinirano neposrednu redovitu komunikaciju sa studentskim predstavnicima	x		Komunikacija se ostvaruje na Vijeću Odjela ili po potrebi na sastancima uprave sa studentima.
f) vrednovanje od strane kolega	x		
2. Rezultati vrednovanja rada nastavnika se objavljuju i raspravljaju na tematskim sjednicama vijeća sastavnice		X	Nismo javno na Vijeću rekli rezultate anketa, već u pojedinačnim kontaktima s nastavnicima.
3. Sastavnica u postupku izbora u zvanje posjeduje propisane dodatne uvjete za izbor u znanstveno-nastavno zvanje		x	
4. Sastavnica potiče trajno osposobljavanje i unapređivanje nastavničkih kompetencija za rad u nastavi	x		Dio nastavnika je pohađao radionice o ishodima učenja te program „E-učenje u nastavnom procesu“.

V. Resursi za učenje i podršku studentima

1. Sastavnica osigurava dostupnost prikladnih resursa za učenje za sve predmete

a) dostatan broj studentskih mjesta u predavaonicama, laboratorijima/praktikumima i drugim nastavnim bazama		x	Trenutno Odjel radi u neodgovarajućim prostornim uvjetima, ali će se preseljenjem u Kampus situacija bitno popraviti.
b) predavaonice/laboratoriji u kojima se odvija nastava opremljene su potrebnom infrastrukturom koja osigurava korištenje suvremenih nastavnih metoda		x	Trenutno Odjel radi u neodgovarajućim prostornim uvjetima, ali će se preseljenjem u Kampus situacija bitno popraviti.
c) knjižnica sastavnice raspolaže svim naslovima koji su propisani kao literatura na svim predmetima koji se izvode	x		
d) knjižnica raspolaže odgovarajućim prostorom, opremom i stručnim knjižničnim osobljem koji osigurava učinkovit pristup i korištenje resursa svim studentima	x		
e) dostatan broj potrebnih računalnih programa		x	
f) mrežne stranice s nastavnim materijalima za sve predmete	x		Nastavni materijali za većinu predmeta su dostupni putem LMS sustava MudRI.
g) odgovarajući prostor za učenje		x	Trenutno Odjel radi u neodgovarajućim prostornim uvjetima, ali će se preseljenjem u Kampus situacija bitno popraviti.
2. Službe potpore (studentska služba, knjižnica, ...) su dostupne	x		Odjel za informatiku nema vlastite službe potpore, osim studentske službe, već koristi zajedničke službe Sveučilišta u Rijeci koje su dislocirane u zgradi Rektorata ili Kampusu.

svim studentima s radnim vremenom usklađenim s obavezama studenata			
3. Sastavnica redovito prati i unapređuje učinkovitost službi potpore za studente	x		
4. Sastavnica posjeduje upisnu politiku i kvalitetan razredbeni postupak kojim se osigurava upis studenata koji iskazuju najviše kapaciteta za uspjeh u studiju	x		Upis se od 2009/2010. akadem. godine vrši putem portala postani-student na osnovu rezultata državne mature. U planu je praćenje uspješnosti upisanih studenata (koreliranje uspjeha u srednjoj školi i rezultata državne mature iz matematike sa uspješnošću na studiju).
5. Sastavnica u suradnji sa studentskim organizacijama pravovremeno informira studente o studentskim pravima i obvezama.	x		Odjel surađuje sa Studentskim zborom studenata Odjela.
6. Nastavnici imaju javno objavljene predviđene termine konzultacija te su dostupni putem elektroničke pošte	x		
7. Sastavnica omogućuje uključivanje studenata u sve aspekte znanstveno-nastavnog rada i promicanje kvalitete rada	x		
8. Sastavnica studentima osigurava mentora/tutora	x		Studentima završnih godina preddiplomskog i diplomskog studija dodjeljuje se mentor.
9. Sastavnica posjeduje smjernice za uključivanje studenata s posebnim potrebama	x		
VI. Sustav informiranja			
1. Sastavnica posjeduje informacijski sustav koji sadrži ažurirane podatke o funkcioniranju svih studijskih programa	x		Koristi se: ISVU, web stranice, LMS.
2. Informacijski sustav sadrži podatke o			
a) razredbenom postupku	x		
b) studentima	x		
c) akademskom osoblju	x		
d) administrativno-tehničkom osoblju	x		
VII. Informiranje javnosti			
1. Sastavnica redovito objavljuje pravovremene, nepristrane i objektivne informacije o studijskom programu i diplomama koje nude	x		
2. Službene mrežne stranice sastavnica sadrže (na hrvatskom i engleskom)			
a) osnovne podatke o ustanovi	x		
b) temeljne pravne akte ustanove		X	Na hrvatskom jeziku.

c) podatke o ustroju i djelatnicima s navedenim podacima za kontakt	x			
d) podatke o nastavnim i drugim programima	x			
e) pravovremene podatke o izvedbi studijskih programa		x		Na hrvatskom
f) natječaje za upis u programe sastavnica i kriterije za upis		X		Na hrvatskom
g) podatke o dostupnim resursima za studiranje sa poveznicama na detaljnije podatke	x			
h) podatke o i podatke korisne bivšim studentima (alumni)			x	
i) podatke o međunarodnoj suradnji		x		
j) podatke o znanstvenoj djelatnosti		x		