Obavijest o upisu u II./III./IV./V./VI. semestar poslijediplomskog doktorskog studija, ak. godina 2019./20.

Upisi će se odvijati u studentskoj službi Odjela za informatiku u periodu od **19. - 29. studenog 2019.** godine u uredovno vrijeme od 11.00 - 14.00 sati

Prilikom upisa potrebno je donijeti potvrdu o uplati školarine kako slijedi:
U rubrici uplatnice „broj računa primatelja“ upisuje se:
IBAN HR0423600001400485134
Poziv na broj odobrenja OIB-8
Opis plaćanja: Školarina za poslijediplomski studij informatike – semestar (upisati koji semestar)

Za upis u **II., III. i IV.** semestar potrebno je donijeti ispunjeni **obrazac za odabir izbornih kolegija** koje doktorandi dogovaraju sa svojim savjetnikom/mentorom (doktorand ne mora upisati niti jedan kolegij u pojedinom semestru, a broj upisanih kolegija u semestru nije ograničen – ukupno u prva četiri semestra upisuje **najmanje 30 ECTS bodova: 2 obavezna i 1 izborni kolegij**). Uvjeti za upis semestara definirani su Pravilnikom i odlukom o korekciji nastavnih obaveza (https://www.inf.uniri.hr/hr/studiji/poslijediplomski-studij/pravilnik-i-program.html). Ispunjeni obrazac potrebno je poslati prije upisa na mail doktorski@inf.uniri.hr

Raspored nastave bit će objavljen na web stranicama doktorskog studija. Početak nastave očekuje se u studenom. U zimskom semestru ak. godine 2019./20. upisuju se predmeti 1. i 3. semestra studija prema studijskom programu (https://www.inf.uniri.hr/files/studiji/poslijediplomski/pravilnik/Informatika_program_poslijediplomski_2019_konacna.pdf). Bez obzira koji semestar upisujete možete birati predmete iz 1. i 3. semestra studijskog programa (predmeti 2. i 4. semestra studijskog programa predavat će se u ljetnom semestru).

Mole se studenti da kod odabira kolegija u obrazac za odabir kolegija upisuju **isključivo kolegije iz zimskog semestra koji trenutno upisuju**.

VAŽNO: Sve izvršene obaveze doktoranda u okviru doktorskog studija važne za upis, prije upisa moraju biti **evidentirane u indeksu ili u ISVU sustavu** da bi se u studentskoj službi moglo utvrditi da li doktorand ispunjava uvjete za upis. Dodatno, do upisa svi doktorandi moraju obavezno predati **godišnje izvješće doktoranda.**

Godišnje izvješće su zbog uvida u aktivnost doktoranda dužni poslati mailom **svi doktorandi** (i oni koji ne upisuju semestar u studenom, kao i oni koji su već upisali VI. semestar). Studenti koji su već upisani u VI. semestar ne upisuju semestar ponovo, već samo predaju godišnje izvješće doktoranda.

Uvjeti za upis u II. semestar

1. Predano **godišnje izvješće doktoranda** (službeni obrazac)

Uvjeti za upis u III. semestar

1. Položen **kvalifikacijski doktorski ispit** (6 ECTS),

2. Predano **godišnje izvješće doktoranda** (službeni obrazac)

Uvjeti za upis u IV. semestar

1. Predano **godišnje izvješće doktoranda** (službeni obrazac)

Uvjeti za upis u V. semestar

1. Prijavljena **tema doktorskog rada**,
2. Potpisana izjava mentora da je **javno izlaganje o rezultatima istraživanja iz 4. semestra** održano i pozitivno ocijenjeno (mentor/komentor je dužan organizirati javno izlaganje na Odjelu sa najavom **objavljenom na webu bar 7 dana prije izlaganja** publika se potpisuje na listu – službeni obrazac),
3. Predano **godišnje izvješće doktoranda** (službeni obrazac)

Uvjeti za upis VI. semestra

1. Predano **godišnje izvješće doktoranda** (službeni obrazac)

VAŽNO

Ukoliko je potrebno da Povjerenstvo za poslijediplomski studij doktorandu prema Pravilniku odobri **mirovanje studija, naknadni upis**, **upis bez uvjeta, nastavak studiranja** i sl., doktorand piše molbu na službenom obrascu (http://www.inf.uniri.hr/hr/studiji/poslijediplomski-studij/obrasci-doktorskog-studija.html i potpisanu uz suglasnost mentora šalje je na doktorski@inf.uniri.hr.

Mole se doktorandi da brinu o tome da im status bude reguliran kako Pravilnik predviđa.

Studenti koji su promijenili **način financiranja studija** dužni su obavijestiti o tome Odjel na način da pri upisu prilože izjavu o načinu plaćanja troškova studija.